

KULDRE KOOLI HOOLEKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL nr 3

Aeg ja koht: 26.01.2023 Kuldre Koolis ja veebis

Koosolek algas kell 17.00, lõppes 19.30

Koosolekut juhatas: Rait Elvet

Protokollis: Pille Raudam

Osalesid: Triinu Elvet (veebis), Margus Klaar, Pille Raudam, Urve Kaska, Tauno Klaar, Kristina Absalon (lahkus kell 18.10), Mari-Liis Pärna, Pille Raig, Agnes Kirsbaum, Rait Elvet, Andrus Kompus - direktor.

Puudus: Marta Zirk, Liisa Neeve,

Kutsutud: -

Koosolekust võttis osa 11 hoolekogu liiget 12-st, koosolek oli otsustusvõimeline.

Hoolekogu koosseis 2022/2023. õa:

Margus Klaar - Antsla Vallavolikogu esindaja; Pille Raudam - Antsla Vallavalitsuse esindaja; Liisa Neeve- 1. kooliastme esindaja; Rait Elvet- 2. kooliastme esindaja; Urve Kaska- 3. kooliastme esindaja; Tauno Klaar- vilistlaste esindaja ja kooli toetavate organisatsioonide esindaja; Triinu Elvet- kooli õpetajate esindaja; Kristina Absalon- lasteaia õpetajate esindaja; Mari-Liis Pärna- Mängusipsikute rühma esindaja; Pille Raig- Rõõmusipsikute rühma esindaja; Agnes Kirsbaum- Tähesipsikute esindaja; Marta Zirk - õpilasesinduse esindaja.

Päevakord:

1. Kooli ja lasteaia eelarve
2. Lasteaia toiduraha
3. Mahetoidule üleminek
4. Kuldre Kooli põhimäärus
5. Värbamise kord koolis
6. Kuldre kooli jätkusuutlikus (arutelu edasi)
7. Koolipäeva alguse aeg (õpetajate arvamus)
8. Mobiilide kasutuse reeglid (ülevaade)
9. Kujundava hindamise laiendamine
10. Hoolekogu tööplaani kinnitamine.
11. Lasteaia kohtade suurendamise võimalused
12. Jooksvad küsimused

Sissejuhatus: Hoolekogu liikmete hulgast protokollija valimine.

Otsus: 26.01.23 toimuvat koosolekut protokollib Pille Raudam

Otsus: Hoolekogu kinnitab päevakorra

1. Kooli ja lasteaia eelarve

Kuulati: direktor andis ülevaate eelarve koostamise protsessist. Eelarves on toimunud kärped, võrreldes varasemate aastatega ei saa asutust samal moel juhtida. Tuleb õpetajaid koondada. Kokkulepe on vallavanemaga, arvestades eelarvega tuleb teha läbimõeldud eelarve projekt 30.jaanuariks.

Arutlus: M.Klaar - üks õpetaja on juba koondatud. Haridusnõunik juhtis tähelepanu riigi ja KOV rahastusele, millega eelarvestamisel arvestada. Korrektuurid tuleb teha struktuuris, enne koondada ei saa.

Ettepanek: järgmisel hoolekogu koosolekul anda ülevaade.

2. Lasteaia toiduraha

Kuulati: direktor andis ülevaate, sügisel tõsteti lasteaia toidupäeva maksumust. Selle rahaga tullakse toime.

Ettepanek: kevadel anda uus ülevaade.

3. Mahetoidule üleminek

Kuulati: direktor andis ülevaate, mahetoidule mindi üle alates septembrist. Alla 20% ei või mahetoidu osakaal langeda. Hetkel on see 21-29% vahel. Mahetoidu toetusest PRIAlt hetkel piisab.

4. Kuldre Kooli põhimäärus

Kuulati: hoolekogu esimees tegi ettepaneku võtta ära põhimäärusest „hoolekogu koosseisu kuulub - „kooli toetavate organisatsioonide esindaja” kuna ettevõtjatel ei ole tavaliselt aega hoolekogu töösse panustada, ettevõtjaid on raske motiveerida ja toetuse küsimiseks ei pea olema hoolekogu liige.

Arutlus: toodi välja plussid ja miinused. Haridusnõunik tegi ettepaneku põhimäärus tervikuna üle vaadata, n: muuta lasteaia rühmade sõnastust üldistavalt, on sõimerühmad ja aiarühmad. Samuti juhtis tähelepanu, et põhimääruses on hoolekogu valimine aga puudub töökord.

Otsustati: 1) Põhimäärus terviktekstina koostada, liikmete ettepanekutega arvestada. 2) õpetajate esindaja pöördub piirkonna ettevõtjate poole aruteluks, kuidas näevad organisatsioonid oma rolli hoolekogos. Tähtaeg 10.02.23. 3) Hoolekogu töökord tuleneb PGSst, see on aluseks. 4) Kõik ettepanekud saata 2.02.23 hoolekogu liikmete ja direktori meilile.

5. Värbamise kord koolis

Kuulati: Hetkel kehtib värbamise kord aastast 2007. Direktor tutvustas pedagoogilise personali värbamise korda.

Arutlus: hoolekogu ei ole dokumendiga tutvunud

Otsustati: PGS § 73 p 8. *hoolekogu kehtestab kooli õppealajuhataja, õpetajate, tugispetsialistide ning teiste õppe- ja kasvatusalal töötavate isikute ametikohtade täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise korra.* Ette valmistatud dokument saata enne kehtestamist hoolekogu liikmetele tutvumiseks 2.02.23.

6. Kuldre Kooli jätkusuutlikus

Kuulati: kooli õpetajate, hoolekogu liikmete ettepanekud on koondatud. Lasteaia õpetajate ja õpilasesinduse ettepanekuid ei ole.

Arutlused: hoolekogu ei ole terviktekstiga tutvunud. Volikogu liikme poolt algatati teema lasteaedade ühise juhtimise alla viimine vallas.

Ettepanekud: 1) Koondada kõikide valdkondade ettepanekud aruteluks - jätkusuutlikkus. 2) Ettepanekute koondamine delegeeriti õpetajate esindajale. 3) Ettepanekud grupppeerida valdkonniti. 4) lasteaedade ühise juhtimise alla viimise arutelu algatamiseks on vajalik analüüs.

7. Koolipäeva alguse aeg

Kuulati: direktor tegi ettepaneku, alustada koolipäevadel tundidega pool tundi hiljem, kuna lapsed on unised. Koolipäev ei pikeneks poole tunni võrra. Vaja oleks koolipäeva hilisemat algust katsetada paar nädalat.

Arutus: haridusnõunik tõi välja asjaolud, millega ettepaneku tegijal tuleb arvestada: Koolibussi liine on vallas 4 ja need on kahe kooli peale kokku, on valla liinid ja maakonna liinid. Ajutine muudatus mõjutab otseselt teises koolis käivate õpilaste päevakava. Kahte paralleelset liini käima panna poole tunnise vahega ei ole otstarbekas. Koolimaja on avatud ja lapsed võivad tulla majja varem, õpetajad peavad olema koolis. Kas on olemas vanemate arvamus, nõusolek, vajadus ja teada nende valmisolek, mida toob kaasa asjaolu perele, et laps lahkub kooli hiljem? Kui palju on vanemaid, kellele see korraldus sobib? Volikogu esindaja andis infot, et bussiliinide hanked tulevad kevadel uuendamisele.

Ettepanek: Koondada lapsevanemate arvamus 6.nädalal.

8. Mobiilide kasutamise reeglid koolipäeval

Kuulati: õpetajate esindaja andis ülevaate küsimustikule vastamise tulemustest, kuidas on piiranguid koolis järgitud. Küsimustikule vastas 4.nädalal 90% õpilastest. Üldiselt peetakse piirangutest kinni, vaid 8.kl õpilastel on vastuseis. Põhjuseks toodi eakohaste tegevuste puudumine vahetundides.

Ettepanekud: 1) Piirangud jätkuvad õppeaasta lõpuni. 2) Leida tegevusi 3.kooliastme õpilaste vahetundide sisustamiseks.

9. Kujundava hindamise laiendamine

Kuulati: hoolekogu esimees tegi ettepaneku kooliaasta keskel laiendada kujundava hindamise meetodikat 2 ja 3. kooliastmes. Esimeses kooliastmes jätkub sama süsteem.

Arutus: Kujundava hindamise kõrvale jääb ka numbriline hindamine. Hindamisjuhend peab olema mõistetav lapsevanematele ja õpetajad peavad nõus olema. Kujundava hindamise kirjeldus peab olema informatiivne.

Ettepanek: Välja selgitada õpetajate valmisolek 5.nädalal. Ettepanek delegeeriti õpetajate esindajale.

10. Hoolekogu tööplaani kinnitamine

Kuulati: hoolekogu esimees tutvustas käesoleva õppeaasta tööplaani kavandit: Lapsevanemate üldkoosolek hoolekogu tööst lastevanematele. Kuldre kooli 2023 aasta eelarve. Lastevanemate ettepanekud ja mured. Trimestrite kokkuvõtted, õpitulemused ja puudumised. Õpilaste, töötajate ja lastevanemate rahuloluküsimustiku kokkuvõte. Perepäev. Kokkuvõtte kujundavast hindamisest. Lasteaia programm „Seikluste laegas“. Kuldre Kooli kodukorra muudatus. Kuldre kooli põhimääruse muudatus. Parimate õppurite ja nende vanemate vastuvõtt. Kohtumine õpilasesinduse liikmetega. Koolipäeva alguse aeg. Lasteaedade viimine ühise juhtimise alla.

Arutus: mõned teemad kuuluvad ühte valdkonda ja tasuks grupeerida ühise nimetuse alla. Arvestada tegevusi, mis toimusid alates sügisest.

Ettepanek: kinnitada tööplaani järgmiselt:

Ülesanne	Vastutaja	Aeg
Lapsevanemate üldkoosolekul hoolekogu töö tutvustamine. Õpilasesindusega kohtumine. Lastevanemate ettepanekud ja mured.	Hoolekogu esimees	Kevad - sügis
Trimestrite kokkuvõtted, õpitulemused ja	Direktor	Kevad

põhjuseta puudumiste aruanne		
Kuldre kooli 2023 aasta eelarve	Direktor	Jooksvalt
Õpilaste, töötajate ja lastevanemate rahuloluküsimustiku kokkuvõte	Direktor	Kevad
4,8 kl, õpetajad ja lapsevanemad vastavad riiklikule rahuloluküsimustikule	Vastamise korraldab direktor. Tagasiside annab vald	Kevad, sügis
Sündmused ja üritused	Direktor, Hoolekogu liikmed	Jooksvalt
Kooli dokumentide: Kodukorra (hindamisjuhend, päevakava, sisekorra reeglid), Põhimääruse, värbamise korra jt üle vaatamine, ajakohastamine	Direktor	Kevad - sügis
Lasteaia programm „Seikluste laegas“	Direktor	Projekti lõppedes
Lasteaedade viimine ühise juhtimise alla	Hoolekogu esimees	Sügis

Otsustati: kinnitada hoolekogu tööplaani 2022/2023 (kõik poolt)

11. Lasteaia kohtade suurendamise võimalused

Kuulati: haridusnõunik tutvustas lasteaia kohtade tekkinud järjekorra pikkust ning küsis eelarvamust juhiks, kui peaks tekkima vajadus lasteaia kohta piirarvu suurendamise küsimus.

Arutus: lasteaia õpetajate esindaja andis ülevaate lasteaia rühmade suuruse ja täituvuse kohta. Hetkel on kohad täidetud ja ka ruutmeetrid ei võimalda laste lisamist.

12. Jooksvad küsimused

Kuulati: hoolekogu esimees küsis vanematelt, millised on nende ettepanekud hoolekogule. Lapsevanemad tõid välja järgmised teemad: kiusamine, e-sigaretid, koolibussi peatumine.

Arutus: õpetajate esindaja selgitas kiusamisjuhtumeid, mis on olnud varem, need on püütud lahendada. Hetkel võivad toimuda õpilaste omavahelised tavapärasel viisil ja kiusu ei ole õpetajad täheldanud. E-sigaretid on näha koolis vähem, õpilased on osavad varjajad. Koolibussi turvavööd ei tööta lapse jaoks lihtsalt ning seetõttu neid tihti ei kasutata. Koolibuss peatub ohtlikus kohas koolimaja ees ning eriti ohtlik on siis, kui kaks bussi on üksteise taga.

Ettepanek: 1) aset leidnud kiusujuhtumitest tuleb teavitada direktorit. 2) viia läbi selgitustöö e-sigaretide kahjulikust mõjust. 3) direktor teeb põhjaliku kirjelduse ning esitab märkamised vallale.

Kuulati: direktor teavitas algatusest: Kuldre Kool liigub. Liikumisest on kutsustud osa võtma ka hoolekogu liikmed. Liikumistulemustest teavitada kooli sekretäri.

Kuulati: hoolekogu liige küsis, miks ei osalenud kooli meeskond Liikumisaasta avaüritusel RÕÖMUS SPORDIPIDU, 15.jaanuaril? Direktor: sest me ei teadnud, millised võimalused täpselt on.